

An alle Erziehungsberechtigten
der im Schuljahr 2025-26 einzuschulenden Kinder

Stand Juli 2024

Nutzung des Computer-Serversystems „IServ“ an unserer Schule

Sehr geehrte Eltern,

Seit einigen Jahren arbeiten wir an unserer Schule mit dem Computer-Serversystem „IServ“. Es ergeben sich durch das System verschiedene nutzbare Vorteile sowohl für Lehrkräfte als auch Schülerinnen und Schüler. Die Kommunikation zwischen allen Beteiligten wird einfacher und auch der Unterricht kann qualitativ von den neuen Möglichkeiten profitieren.

1. Jeder Lehrer und jede/r Schüler/in kann eine ihm zugewiesene **E-Mail-Adresse** nutzen, mit der Nachrichten gesendet und empfangen werden können. Die Standardadresse für unsere Schule lautet:
vorname.nachname@grs-nanzenbach-ldk.de
2. Im unterrichtlichen Arbeiten an den PCs unserer Schule muss sich jedes Kind persönlich anmelden. Die Anmeldung erfolgt mit *vorname.nachname* als **Benutzername**, als geschütztes **Kennwort** wurde schulischerseits das Ihnen mitgeteilte *Kennwort von Antolin* eingerichtet (bei Fragen bitte melden).
3. Es kann von jedem Browser aus über www.grs-nanzenbach-ldk.de auf das System zugegriffen werden, so dass Sie zu Hause die verschiedenen Funktionen ebenfalls nutzen können.
4. An unserer Schule werden wir in erster Linie Möglichkeiten der **E-Mail-Kommunikation** mit Ihnen nutzen, aber auch die **Kalenderfunktion**. Für Sie bedeutet dies, dass ein wesentlicher Teil an Elterninformationen als E-Mail verschickt werden wird (es ist möglich, eine Weiterleitung an Ihre normale Emailadresse einzurichten). Ebenso werden alle wichtigen Termine im IServ-Kalender eingetragen. Dies hat den Vorteil, dass Termine schnell angepasst bzw. aktualisiert werden können. Den Kalender können Sie öffnen, nachdem Sie sich angemeldet haben (s. unter I. auf der nächsten Seite), den Punkt „Organisation“ in der Menüleiste auf der linken Seite anklicken und dann auf „Kalender“ gehen.
5. Das Server-System bietet neben diesen Hauptfunktionen viele weitere Möglichkeiten, die hier nicht alle erläutert werden können und bei denen wir als Schule sehr sorgfältig abwägen, ob deren Nutzung pädagogisch wirklich sinnvoll ist. Sollte dies der Fall sein, erhalten Sie hierzu gesonderte Informationen.

6. Die Erziehung zum verantwortungsbewussten Umgang mit neuen Medien ist Teil des Lehrplans allgemeinbildender Schulen und wird immer wieder unterrichtlich reflektiert.
7. Alle Schülerinnen und Schüler erhalten eine altersgemäße Einführung in das System. Eine gute Anleitung mit allen nötigen und weiterführenden Informationen finden Sie auch unter <http://iserv.eu/doc/>

Um eine gelungene Erziehung der Schülerinnen und Schüler zu souveräner Medienkompetenz, aber auch eine hohe Datensicherheit zu garantieren, sind wir auf enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit zwischen Eltern und Schule angewiesen. Wir möchten daher im Folgenden um Ihr Einverständnis zur oben beschriebenen Nutzung bitten sowie einige Regeln erläutern, die alle Nutzer zu beachten verpflichtet sind:

- I. Nach Aufrufen der Webseite www.grs-nanzenbach-ldk.de werden Sie in einem Fenster zur Eingabe von Benutzername und Kennwort aufgefordert:
Account:
Passwort:
- II. Das Abspeichern von illegalen, anstößigen oder beleidigenden Inhalten und das Versenden derselben an oder über Dritte sowie ähnliches Fehlverhalten sind strikt verboten. Derartige Regelverstöße können über den Server nachvollzogen werden! Dies kann zu sofortigem Ausschluss aus dem System und weiteren pädagogischen Maßnahmen führen. Der Nutzer hat dann keinen weiteren Internetzugang mehr in der Schule, die E-Mail-Adresse ist deaktiviert und in drastischen Fällen werden juristische Mittel eingesetzt.

Wir bitten Sie auf der nächsten Seite um Kenntnisnahme dieser Information sowie um Einverständnis zur außerunterrichtlichen Nutzung von IServ zwecks schulinterner Kommunikation. Der Account für Ihr Kind ist bereits eingerichtet und ich bitte Sie um baldige Rückmeldung, indem Sie sich anmelden und eine kurze Bestätigungsmail versenden an julia.hoehl@grs-nanzenbach-ldk.de.

Weitergehende Informationen entnehmen Sie bitte der beigefügten Datenschutzerklärung mit Nutzungsbedingungen.

Sollten Sie Fragen haben, bitten wir zur Klärung um Kontaktaufnahme. Vielen Dank!

Mit freundlichen Grüßen

gez. Julia Höhl, Schulleitung

Datenschutzerklärung und Nutzungsordnung IServ

Präambel

Die Schule stellt ihren Schülerinnen, Schülern und Lehrkräften (im Folgenden: Nutzer) als Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Verfügung. IServ dient ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzern, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

Nutzungsmöglichkeiten

Die Schule entscheidet darüber, welche Module von IServ für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden und welcher Nutzerkreis zu diesen Zugang erhält.

Allgemeine Verhaltensregeln

Jeder Nutzer erhält ein Nutzerkonto. Das Nutzerkonto muss durch ein nicht zu erratendes Passwort von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen) gesichert werden. Es ist untersagt, das Passwort anderen Nutzern mitzuteilen. Erfährt ein Nutzer, dass ein Dritter unberechtigt Kenntnis von seinem Passwort hat, so muss er sein Passwort unverzüglich ändern.

Sollte ein Nutzer sein Passwort vergessen haben, ist er verpflichtet, das durch einen Administrator neu vergebene Passwort beim nächsten Einloggen sofort zu ändern. Nur der Nutzer selbst darf ein neues Passwort für sich persönlich bei einem Administrator beantragen.

Alle Nutzer sind verpflichtet, eingesetzte Filter und Sperren zu respektieren und diese nicht zu umgehen.

Die Sicherung eigener in IServ gespeicherter Dateien gegen Verlust obliegt der Verantwortung der Nutzer, da eine Rücksicherung mit unverhältnismäßigem Aufwand verbunden wäre.

Das Senden, Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte ist auf dem Schulserver ebenso verboten wie die Speicherung von URLs (Webseiten) oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten. Weil umfangreiche Up- und Downloads die Arbeitsgeschwindigkeit des Servers beeinträchtigen, sind diese nicht erlaubt. Die Installation oder Nutzung fremder Software darf und kann nur von den Administratoren durchgeführt werden. Ausnahmen sind vorab mit den Administratoren abzusprechen.

Administratoren

Die Administratoren haben weitergehende Rechte, verwenden diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen.

Protokolle

Das IServ-System erstellt Log-Dateien (Protokolle), die in schwerwiegenden Fällen (z. B. bei Regelverstößen, Betrugs- und Täuschungsversuchen oder Rechtsverstößen) ausgewertet werden können.

Hausaufgaben

Hausaufgaben können über IServ gestellt werden, müssen aber im Unterricht angekündigt werden. Die Lehrkräfte achten dabei auf einen angemessenen Bearbeitungszeitraum.

Verhaltensregeln zu einzelnen IServ-Modulen

Adressbuch

Die im gemeinsamen Adressbuch eingegebenen Daten sind für alle Nutzer sichtbar. Es wird deshalb geraten, so wenig personenbezogene Daten wie möglich von sich preiszugeben.

E-Mail

Soweit die Schule den Nutzern einen persönlichen E-Mail-Account zur Verfügung stellt, darf dieser nur für die schulische Kommunikation (interner Gebrauch) verwendet werden. Die Schule ist damit kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer werden hierüber unverzüglich informiert.

Der massenhafte Versand von E-Mails, sowie E-Mails, die dazu gedacht sind, andere Nutzer über Absender oder Glaubhaftigkeit der übermittelten Nachricht zu täuschen, ist verboten.

Forum

Soweit die Schule eine Forum-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung. Neben schul-öffentlichen Foren stehen auch Foren mit eingeschränktem Nutzerkreis zur Verfügung, wie z.B. Gruppenforen. Darüber hinaus sind die Moderatoren der Foren berechtigt, unangemessene Beiträge zu löschen oder zu bearbeiten. Moderatoren dürfen nur in dem ihnen anvertrauten Foren moderieren.

Kalender

Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

Messenger

Soweit die Schule die Messenger-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung.

Videokonferenzen

Sofern die Schule das Modul einsetzt, werden die Nutzer mit einer separaten Nutzungsordnung über das Verfahren informiert.

Verstöße

Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto temporär oder permanent gesperrt werden. Damit ist die Nutzung schulischer Computer sowie die Nutzung von IServ auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich.

Unabhängig davon besteht die Möglichkeit, Nutzern den Zugang zu einzelnen Komponenten oder Modulen zu verweigern, sodass beispielsweise das Anmelden am Schul-WLAN nicht mehr möglich ist, aber auf Schul-Computern und Zuhause IServ weiterhin genutzt werden kann.

Die Ahndung von Verstößen liegt im Ermessen der Administratoren.



Bitte ausfüllen und baldmöglichst in der Schule abgeben!

Einwilligung in die Nutzung von IServ

Name d. Schülers/in: _____

Ich/Wir haben das Informationsschreiben und die Datenschutzerklärung der Grundschule Nanzenbach zur Nutzung der Kommunikations- und Austauschplattform IServ gelesen und ich erkläre mich / wir erklären uns mit den darin enthaltenen Nutzungsbedingungen einverstanden.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligungserklärung jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen kann/können.

Ort, Datum

Unterschrift 1. Erziehungsberechtigte/r

Falls nur ein/e Personensorgeberechtigte/r für die Unterschrift erreichbar ist, wird die mündlich erteilte Zustimmung des zweiten Berechtigten durch nochmalige Unterschrift des/der ersten Personensorgeberechtigten bestätigt.

Unterschrift 2. Erziehungsberechtigte/r